

**U C H W A Ł A    Nr VIII/56/90**

-----

**Rady Miasta i Gminy Zabkowice Śląskie  
z dnia 20 grudnia 1990 roku.**

**w sprawie nadania statutu Sołectwu ul. Kamieniecka  
w Zabkowicach Śląskich.**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca  
1990 roku o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95,  
Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253/ **u c h w a ł a    s i ę,**  
co następuje:

**§ 1.**

**Nadaje się statut Sołectwu ul. Kamieniecka w Zabkowicach  
Śląskich stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.**

**§ 2.**

**Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie na  
tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.**

**§ 3.**

**Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.-**

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miasta i Gminy  
*J. Marcinków*  
1.ek. w.ej. Józef Marcinków

# S T A T U T     S O Ł E C T W A

## § 1.

### I. POSTANOWIENIA O G Ò L N E.

1. Sołectwo ul. Kamieniecka Ząbkowice Śl. jest jednostką pomocniczą Miasta i Gminy Ząbkowice Śląskie dla wykonywania jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.
2. Sołectwo ul. Kamieniecka Ząbkowice Śl. obejmuje terytorium o powierzchni 740 hektara.

## § 2.

Sołectwo utworzone zostało na mocy Uchwały Nr VII/35/90 Rady Miasta i Gminy Ząbkowice Śląskie z dnia 24 października 1990 roku w sprawie podziału miasta i gminy na sołectwa i osiedla.

## § 3.

Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami ustaw, statutu miasta i gminy i postanowieniami niniejszego statutu.

### II. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA.

## § 4.

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem miasta i gminy na rzecz innych organów gminy, organów rządowej administracji ogólnej i innych podmiotów, a w szczególności:

1. Zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego, a także rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie i na zasadach ustalonych w niniejszym statucie.

Rada Miasta i Gminy może w drodze odrębnej uchwały przekazać inne składniki mienia gminnego.

2. Prowadzi działalność gospodarczą we własnym imieniu i na własny rachunek w zakresie ustalonym przez radę sołecką.
3. Dysponuje zgromadzonymi w budżecie gminy środkami przeznaczonymi dla sołectwa, określając sposób ich wykorzystywania.
4. Wydawanie środków oraz przyjęcie zobowiązań o wartości przekraczającej 10% środków budżetowych wymaga akceptacji rady sołeckiej.
5. Umowy w imieniu sołectwa podpisuje sołtys i przewodniczący rady sołeckiej.
6. W ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu oraz podejmuje wszelkie czynności prawne na zasadach prawa cywilnego.
7. Sołectwo może wystąpić do Rady Miasta i Gminy o sfinansowanie ważnych dla sołectwa przedsięwzięć.
8. Występowanie do Rady Miasta i Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.
9. Organizowanie przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych.

#### § 5.

1. Sołectwo nie może przyjmować zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
2. Gmina nie bierze odpowiedzialności za zobowiązania sołectwa wobec osób trzecich.
3. Rada Miasta i Gminy jest zobowiązana finansować zaakceptowane przez siebie inwestycje sołectwa, a w szczególności te, które przynoszą korzyści również innym sołectwom gminy.

### III. ORGANY SOŁECTWA.

#### § 6.

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do rady gmin.
3. Sołectwo czynnie uczestniczy w podejmowaniu wszelkich rozstrzygnięć prawnych i administracyjnych dotyczących sołectwa.

#### § 7.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest s o ł t y s .
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka .

#### § 8.

1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy w szczególności:
  - 1/ opiniowanie projektu planu przestrzennego zagospodarowania gminy,
  - 2/ opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta i Gminy w sprawach lokalnych sołectwa lub kilku sąsiadujących sołectw o podstawowym dla nich znaczeniu między innymi: lokalizacji inwestycji, dróg komunikacyjnych, sprawy ochrony środowiska naturalnego, rolnictwa, szkół itp.,
  - 3/ decydowanie w sprawach zarządu mieniem gminnym oraz sposobu korzystania z dochodów tego mienia,
  - 4/ określenie celów wydatkowania środków budżetowych i własnych środków sołectwa,
  - 5/ wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwoływanie tych organów,

- 6/ przyjmowanie sprawozdań rocznych i ocen z pracy sołtysa, rady sołdeckiej i komisji rewizyjnej do wiadomości.

§ 9.

1. Opinia sołectwa w sprawach wyżej wymienionych w § 8 pkt. 1 i 2 jest wiążąca dla Rady Miasta i Gminy i może być odrzucona bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.,
2. Organy gminy powiadamiają niezwłocznie sołectwo o podejmowanych rozstrzygnięciach.
3. Sołectwo jest zobowiązane udzielić opinii i odpowiedzi na skierowane do niego zapytania w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownego pisma sołtysowi.

§ 10.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys, a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołdeckiej.
2. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy, na wniosek rady sołdeckiej oraz na pisemny wniosek co najmniej 30 mieszkańców sołectwa.
3. Sołtys jest zobowiązany zwołać zebranie wiejskie na wniosek organu Miasta i Gminy w terminie przez niego ustalonym. Organ gminy wnioskuje zwołanie zebrania podając termin 14 dni przed terminem zebrania.
4. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołdeckiej oraz w sytuacji gdy sołtys nie zwoła zebrania - na wniosek organu gminy zebranie zwołuje b u r m i s t r z.
5. O miejscu i terminie zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej na 10 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że cel zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
6. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/5 jego członków - czyli mieszkańców. Jeżeli zwołane zebranie na wyznaczoną godzinę nie dochodzi do

skutku gdyż nie ma tej 1/5 uprawnionych, to zebranie zwołuje się na drugi termin / pół godziny później/ jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

§ 11.

1. Obradom zebrania przewodniczy sołtys albo przewodniczący rady sołectkiej chyba, że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.
2. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania, sołtys i protokolant. Uchwały podpisuje sołtys i przewodniczący zebrania.
3. Sołtys ogłasza uchwały przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa.

§ 12.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Zebranie wiejskie może postanowić o tajnym głosowaniu .
2. Sołtys przekazuje uchwały i kopie protokołu burmistrzowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania wiejskiego.
3. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem, statutem Miasta i Gminy, statutem sołectwa są nieważne.
4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Miasta i Gminy na najbliższej sesji Rady i powiadamia o tym sołectwo podając równocześnie treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie sołectwa.
5. Do czasu stwierdzenia nieważności - Zarząd Miasta i Gminy wstrzymuje wykonanie uchwały, powiadamiając o tym sołtysa i radę sołecką.

§ 13.

1. Sołtys jest organem wykonawczym zebrania wiejskiego i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. W czasie niemożności pełnienia funkcji przez sołtysa spowodowanej między innymi długotrwałą chorobą - obowiązki przejmuje przewodniczący rady sołectkiej.

§ 14.

1. Do zadań sołtysa w szczególności należy:
  - 1/ wykonuje zadania w zakresie administracji określone w ustawach szczególnych,
  - 2/ utrzymuje stały kontakt z organami gminy,
  - 3/ sprawowanie zwykłego nadzoru - zarządu mieniem gminnym przekazanym sołectwu do korzystania,
  - 4/ przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego,
  - 5/ organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji, przekazywanie uchwał do publicznej wiadomości,
  - 6/ techniczno-organizacyjne zapewnienie warunków pracy zebrania wiejskiego, rady sołectkiej oraz radnym z terenu sołectwa podczas ich spotkań z wyborcami, a także innych zebrań, spotkań zwoływanych z inicjatywy urzędu miasta i gminy,
  - 7/ pełnienie funkcji opiekuna społecznego / zgłaszanie potrzeb w zakresie opieki społecznej,
  - 8/ kieruje akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych ,
  - 9/ współpracuje w zakresie ochrony przeciw/pożarowej z Rejonową Komendą Straży Pożarnych,
  - 10/ dba o bezpieczeństwo, ład i porządek w sołectwie,
  - 11/ współpracuje w zakresie ochrony weterynaryjnej z Lecznicą Zwierząt .
2. Sołtys załatwia także indywidualne sprawy w zakresie administracji publicznej w granicach przewidzianych ustawami.
3. Funkcja sołtysa jako organu wykonawczego - pełniona jest honorowo.

4. Sołtys co najmniej raz w roku składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

§ 15.

1. Rada sołecka składa się z 8 osób i jest organem opiniodawczym i doradczym sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji. Sołtys bierze udział w posiedzeniach rady sołeckiej.
2. Rada sołecka wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.

Do zadań rady sołeckiej w szczególności należy:

- 1/ decydowanie o wyborze wykonawców przy realizacji zadań ujętych w programie działania rady sołeckiej,
- 2/ decydowanie o zakupach sprzętu, wyposażenia, materiałów itp.,
- 3/ organizowanie i inicjowanie wspólnych prac pożytecznych dla sołectwa,
- 4/ organizowanie imprez wiejskich w dziedzinie kultury, sportu i wypoczynku,
- 5/ wydawanie opinii o najmie, dzierżawie i innych formach prowadzenia obiektów stanowiących mienie gminne.

IV. ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA.

§ 16.

1. Wybory sołtysa, rady sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miasta i Gminy, tak aby mogły się odbyć nie później niż w ciągu 3-ch miesięcy od rozpoczęcia jej kadencji.
2. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwoływane jest przez Zarząd Gminy, który w uzgodnieniu z ustępującym sołtysiem ustala dzień i godzinę zebrania. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia mieszkańców sołtys co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.



3. Przewodniczącym zebrania może być sołtys lub wskazana osoba przez uczestników zebrania.

§ 17.

1. Wyboru sołtysa , rady sołeckiej dokonuje się w oddzielnym głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów posiadających czynne prawo wyborcze do rady gmin.
2. Uprawnieni do głosowania są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do rady gmin.
3. Kandydatów na sołtysa , członków rady sołeckiej i komisji rewizyjnej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania bezpośrednio w trakcie zebrania wyborczego ustnie lub przed zebraniem na piśmie.
4. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie obrad zebrania wyborczego lub na piśmie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.
5. Zgłaszający kandydata jest zobowiązany uzasadnić swoją kandydaturę.

§ 18.

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie 3 osób , wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów i ustalenie czy nie istnieją przeszkody zawarte w § 18 pkt. 1 niniejszego statutu. Przeprowadza głosowanie, ustala i ogłasza wynik wyboru oraz sporządza protokół głosowania, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą ilość prawnie oddanych głosów.

§ 19.

1. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały zebrania wiejskiego, podjętej bezwzględną większością głosów pełnego składu zebrania - zgodnie z § 10 niniejszego statutu.
2. Odwołanie organów sołectwa następuje w głosowaniu tajnym.

§ 20.

W razie odwołania sołtysa , rady sołeckiej - Rada Miasta i Gminy zarządza niezwłocznie ponowne wybory.

V. Zarząd i korzystanie z mienia gminnego.

§ 21.

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia gminnego - przekazanego przez Radę Miasta i Gminy.
2. Zakres czynności dokonywanych przez organy sołectwa względem mienia gminnego określają przepisy § 4 ust.1, § 8 ust. 3, § 14 ust.3 niniejszego statutu oraz § 12 pkt. 9 Statutu Miasta i Gminy Ząbkowice Śl.
3. Sołectwo samodzielnie rozporządza dochodami osiągniętymi z tytułu korzystania z przekazanego mienia.
4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 22. )

1. Zmiany statutu dokonuje Rada Miasta i Gminy Ząbkowice Śl. w drodze uchwały.
2. Postanowienia statutu wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Miasta i Gminy Ząbkowice Śl.-