

Projekt umowy nr...../2009

zawarta w dniu 2009 roku pomiędzy:

Gminą Ząbkowice Śląskie z siedzibą: 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. 1 Maja 15, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” którą reprezentują:

Krzysztof Kotowicz - Burmistrz Ząbkowic Śl.

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Bożeny Kurczyńny

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą:, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem zwanym w dalszej części umowy „**Projektantem**”.

Do niniejszego zamówienia ma zastosowanie ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz Dz.U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Projektant zobowiązuje się do wykonania opracowania: **kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pod nazwą „Rewitalizacja Parku Miejskiego im. Sybiraków w Ząbkowicach Śląskich”.**
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej rewitalizacji Parku Miejskiego im. Sybiraków wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę:
 - a) sporządzenie dwóch koncepcji zagospodarowania Parku Miejskiego w granicach zakresu wskazanym na Załączniku Nr 1 do ogłoszenia, zgodnie z zatwierdzonym Lokalnym Programem Rewitalizacji stanowiącym Załącznik Nr 2 do ogłoszenia.
 - b) przygotowanie wniosków i uzyskanie (po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
 - c) uzyskanie niezbędnych warunków wpięcia i dostawy mediów, innych decyzji, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami.
 - d) wykonanie mapy do celów projektowych.
3. Sporządzenie dokumentacji obejmuje wykonanie projektu budowlanego niezbędnego do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym niezbędne projekty wykonawcze oraz dokumentację do przeprowadzenia przetargu na wykonanie w/w zadania zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Projektant zobowiązany jest do:
 - 1) Wykorzystania w opracowywanej dokumentacji projektowej najnowszych rozwiązań technologicznych.
 - 2) Opracowania dokumentacji projektowej z wykorzystaniem techniki komputerowej.
 - 3) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi i wytycznymi do projektowania oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami.
 - 4) Konsultowania na bieżąco z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań a po otrzymaniu pozytywnej opinii zaproponowanego rozwiązania, Projektant umieści je w dokumentacji i po wykonaniu dokumentacji zaprezentuje całokształt rozwiązań.
 - 5) Udzielania niezwłocznie Zamawiającemu wyjaśnień do dokumentacji podczas prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane.
 - 6) Przekazania zamawiającemu przedmiotu zamówienia w jego siedzibie w 5 egzemplarzach, protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z oświadczeniem:
 - a) o kompletności dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
 - b) o zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami.
 - 7) Ponumerowania wszystkich stron dokumentacji począwszy od strony tytułowej.
 - 8) Przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji także w wersji elektronicznej, która będzie publikowana w Internecie i która będzie spełniała następujące wymogi:
 - a) każdy tom dokumentacji projektowej powinien być zapisany do pojedynczego pliku w formacie PDF – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania,
 - b) pliki należy wgrać do jednego katalogu, w tym samym katalogu należy umieścić plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT”, zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych,
 - c) jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych,
 - 9) dostarczenia dokumentacji w wersji elektronicznej w 2 egzemplarzach na nośnikach optycznych (CD-R, DVD+/-R).
2. W ramach ustalonego wynagrodzenia Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji, uprawniając zamawiającego do korzystania i rozporządzania dokumentacją na następujących polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnianie:
 - a) wersji papierowej – kserowanie i skanowanie,
 - b) elektronicznej – kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD;
 - 2) rozpowszechnianie (publikację) całości lub dowolnej części dokumentacji do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem dokumentacji, innych Wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Wykonawcę robót budowlanych i innych Wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział

w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, prasę i telewizję w następujących formach:

- a) papierowej,
 - b) elektronicznej – Internet, poczta elektroniczna lub nośniki optyczne;
- 3) wprowadzenie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w ust. 2 pkt. 2.
3. Projektant zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu ewentualnych propozycji zmian w stosunku do umowy w każdym przypadku, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów wykonawstwa lub eksploatacji projektowanej inwestycji.
4. Projektant zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego, którego warunki zostaną określone odrębną umową, sporządzoną po wyłonieniu Wykonawcy robót budowlanych. Pełnienie nadzoru autorskiego trwać będzie do czasu zakończenia odbioru ostatecznego robót wykonanych na podstawie dokumentacji opracowanej według niniejszej umowy. Inwestor może zwolnić Wykonawcę z określonego wyżej zobowiązania w formie pisemnej.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Projektant wykona przedmiot umowy w terminach:
 - a) wykonanie koncepcji – trzy tygodnie od daty podpisania umowy, tj..... roku
 - b) wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – do dnia 30 kwietnia 2010 roku.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie zgodne z przedłożoną po negocjacjach ofertą, mające charakter wynagrodzenia maksymalnego.
2. Cena ofertowa zadania wynosi:

L.p.	Asortyment usługi	Wartość brutto zł
1.	1) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej rewitalizacji Parku Miejskiego im. Sybiraków wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę: a) sporządzenie dwóch koncepcji zagospodarowania Parku Miejskiego w granicach zakresu wskazanym na Załączniku Nr 1 do ogłoszenia, zgodnie z zatwierdzonym Lokalnym Programem Rewitalizacji stanowiącym Załącznik Nr 2 do ogłoszenia.	

	<p>b) przygotowanie wniosków i uzyskanie (po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.</p> <p>c) uzyskanie niezbędnych warunków wpięcia i dostawy mediów, innych decyzji, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami.</p> <p>d) wykonanie mapy do celów projektowych.</p> <p>2) sporządzenie dokumentacji obejmuje wykonanie projektu budowlanego niezbędnego do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym niezbędne projekty wykonawcze oraz dokumentację do przeprowadzenia przetargu na wykonanie w/w zadania zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych.</p>	
CENA OFERTOWA BRUTTO (netto + 22% VAT)		

Słownie : (brutto z podatkiem VAT)

3. Projektant oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Projektanta związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Jeżeli podczas realizacji przedmiotu umowy, ulegnie zmianie wysokość podatku VAT, Strony postanawiają, że Projektant będzie wystawiał faktury ze stawką obowiązującą w dacie jej wystawienia.
5. Płatność nastąpi w dwóch etapach:
 - a) etap I – 50 % wartości brutto po złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę (płatne w 2010 roku),
 - b) etap II – pozostałe 50 % wartości brutto po uzyskaniu pozwolenia na budowę i protokólnym przekazaniu kompletnej dokumentacji.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru dokumentacji wraz z oświadczeniami projektanta, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 6.
7. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.
8. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy z przyczyn od nich niezależnych, Zamawiający zapłaci Projektantowi tylko za wykonane prace, przyjmując procentowy stan ich zaawansowania ustalony protokólnie przez Strony.
9. Projektant nie może dokonać przelewu przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby fizycznej lub prawnej bez zgody Zamawiającego.

§ 5

Osoby uprawnione do kontaktów

1. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym Projektant wskazuje:
2. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Projektantem Zamawiający wskazuje:.....

§ 6

Odpowiedzialność

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność.
2. Projektant odpowiada jak za własne dzieło, za działania i zaniechania osób z pomocą, których wykonuje przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza.
3. W razie stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub został wydany w stanie niekompletnym, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Projektanta, który stwierdzone wady usunie w ciągu 14 dni od daty powiadomienia.

§ 7

Kary umowne

1. Projektant naliczy Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający naliczy Projektantowi karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - za niewykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonych terminach w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, za każdy z przypadków niewykonania w terminie,
 - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentacji w wysokości 0.5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Projektant udziela gwarancji na prace projektowe będące przedmiotem umowy do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane przez Wykonawcę na jej podstawie roboty.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność za prace projektowe z tytułu rękojmi na 3 lat.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru inwestycji od Wykonawcy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umownych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Projektanta, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Projektanta, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 4) jeżeli Projektant wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy bądź sprzeczny z umową oraz nie reaguje na wezwania Zleceniodawcy do zmiany sposobu wykonywania w wyznaczonym przez Zleceniodawcę terminie, w trybie natychmiastowym.
2. W razie odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron, Projektant przekaże Zleceniodawcy przedmiot umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac na dzień odstąpienia od umowy. Projektant może żądać zwrotu poniesionych kosztów. Wysokość żądania nie może przekroczyć wartości zaawansowania procentowego zawartego w częściowym protokole przekazania, o którym mowa wyżej. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Rozstrzygnięcie sporów

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Projektant dołożą należytych starań, aby je rozwiązać w sposób polubowny.
2. Skierowanie sprawy do właściwego Sądu ze względu na siedzibę Zamawiającego Strony będą traktować jako ostateczność.

§ 12

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim.

§ 13

Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
PROJEKTANT

.....
ZAMAWIAJĄCY