



Zamawiający: Gmina Ząbkowice Śląskie
57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15
tel. (0-74) 816 53 00; fax. (0-74) 815 54 45

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na:

„Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

Zatwierdzam:

Opracowała: Beata Czerwińska

Ząbkowice Śląskie, 23 kwietnia 2013 rok

Zamawiający informuje Wykonawców, iż wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą zamieszczone w „**profilu nabywcy**” znajdującym się w sieci Internet pod adresem **zabkowiceslaskie.pl**

I. NAZWĘ (FIRMĘ) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Ząbkowice Śląskie
57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15

NIP: 887-16-35-243

REGON: 890718461

tel.: + 48 74 8 165-300

fax.: + 48 74 815 54 45

e-mail: beata.czerwinska@zabkowiceslaskie.pl

www.zabkowiceslaskie.pl

II. INFORMACJE DODATKOWE

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie użyte jest pojęcie:

- a) „**ustawa Pzp**” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.),
- b) „**SIWZ**” - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- c) „**Forma pisemna**” - polega na złożeniu własnoręcznego podpisu lub pieczęci imiennej i podpisu pod treścią dokumentu (oświadczenia).

2. W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZP.271.2.15.2013.BC**. Wskazane jest, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na ten znak.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający informuje, iż postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie *przetargu nieograniczonego* na podstawie **art. 39** w związku **art. 10**

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759 ze zm.), w dalszej części SIWZ zwanej u.p.z.p. o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust.8 -zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 grudnia 2012 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Funkcje, jakie powinien spełniać i przeznaczenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej Ząbkowic Śląskich, w tym:

a) przygotowanie projektów graficznych Przewodnika po Miejskiej Trasie Turystycznej w wersji polskojęzycznej i obcojęzycznej wraz z wykonaniem tłumaczeń tekstów opisujących poszczególne obiekty w językach: angielskim, czeskim i niemieckim, skład, łamanie, druk i dostawa do siedziby Zamawiającego Przewodnika.

b) przygotowanie projektów graficznych 33 tablic po Miejskiej Trasie Turystycznej w wersji polskojęzycznej i obcojęzycznej wraz z wykonaniem tłumaczeń tekstów opisujących poszczególne obiekty w językach: angielski m, czeskim i niemieckim, wykonanie tablic i ich montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Ząbkowic Śląskich w tym:

- 29 tablic z plexiglasu montowanych na kółkach dystansowych, rozmiar 50 na 70 cm,

- 4 tablic metalowych na stelażu z rur stalowych, rozmiar 100 na 200 cm

W ramach projektu „Miejska Trasa Turystyczna – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji opisuje projekt umowy.

3. Wspólny Słownik Zamówień publicznych CPV: 22.46.20.00-6.

Szczegółowe wymogi i obowiązki określa projekt umowy który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Do 4 tygodni od dnia udzielenia zamówienia.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną ofertę, której treść odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wg załącznika nr 2 załączonego do SIWZ i dołączą załączniki, które są dostępne w formie edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego www.zabkowiceslaskie.pl i stanowią integralną część Formularza Ofertowego oraz:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie realizowana na podstawie treści złożonych dokumentów i oświadczeń o których mowa w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Ocena będzie prowadzona metodą spełnia-nie spełnia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których znajduje zastosowanie którakolwiek z przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

Oferta (oświadczenia oraz dokumenty) powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, upoważnionego (upoważnionych) do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku podpisywania oferty (dokumentów, oświadczeń itd.) przez ustanowionego pełnomocnika stosowne pełnomocnictwo dla zachowania ważności złożonej oferty winno być dołączone do oferty. Z treści złożonej oferty powinno wynikać wprost, iż osoba podpisującą ofertę (dokumenty) jest do tego prawnie umocowana.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy dołączyć:
 - a) w formie oryginału oświadczenie o treści wynikającej z zapisów art. 22 ustawy Pzp- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania do oferty należy dołączyć:
 - a) w formie oryginału oświadczenia o treści wynikającej z zapisów art. 24 ustawy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
 - b) w formie oryginału oświadczenia o przynależności (bądź nie) do grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowią odpowiednio załącznik nr 6A lub 6B do SIWZ

3. W celu potwierdzenia, posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający nie wymaga żadnego z dokumentów.

Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 2 lit. c, d, e, f i g składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach art. 26 ust. 2b.

Jeżeli wykonawca wskazuje spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b zamawiający wymaga przedłożenia wraz z ofertą (dokumentu) dokumentów potwierdzających (dotyczących) w szczególności:

- pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym było z zachowaniem **formy pisemnej** zgodnie z art. 27 i 9 ustawy Pzp.

Jednocześnie informuje się, iż Zamawiający dopuszcza składanie w formie faksu (fax. 0-74 815 54 45) lub emailem (beata.czerwinska@zabkowiceslaskie.pl) następujących dokumentów:

- Zapytania do treści specyfikacji, o którym mowa w art. 38 ust 1 ustawy Pzp.
- Zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej o którym mowa w treści art. 92 ustawy Pzp.
- Wezwania o których mowa w treści art. 26 ust. 3, 87 ust. 1 oraz 90 ust. 1 ustawy Pzp.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

Numer sprawy ZP.271.2.15.2013.BC

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

W sprawach organizacyjnych: Beata Czerwińska , tel. +48 74 81 65 317,

mail: beata.czerwinska@zabkowiceslaskie.pl

W sprawach merytorycznych: Justyna Giryn, tel. + 48 74 81 65 345;

Kontaktowanie z wyżej wymienionymi osobami odbywa się w formie pisemnej lub za pomocą dokumentów przesłanych faksem.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach liczonych od terminu składania ofert. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

Ofertę sporządza się wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

2. Wymagania podstawowe:

2.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie,

2.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące

w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,

2.3 Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

2.4 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ a stanowiące załączniki do oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ,

2.5 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,

2.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy,

2.7 Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

3. Forma oferty:

3.1 Zamawiający ustala wzór Formularza ofertowego, który powinien stanowić pierwszą stronę składanej oferty.

3.2 Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, ściśle wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym identyfikowalnym podpisem przez Wykonawcę.

3.3. Ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).

3.4 Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta i posiadała spis treści a jej zapisane strony były ponumerowane,

3.5 Załączniki oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone wg spisu treści.

3.6 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę -w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki.

3.7 Formularz ofertowy, wszystkie wymagane oświadczenia należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.

3.8 Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503).

4.1 Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003r. NR 153, POZ. 1503)".

4.2 W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Składając ofertę Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz 553 z dnia 2 sierpnia 1997 r. ze zm.), art. 297 § 1.; kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności, w formie pisemnej**. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego
**Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich, 57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15,
BOI parter, do dnia 02.05.2013 r. do godz. 10:00.**

Koperta (opakowanie) opisana powinna być nazwą i adresem Wykonawcy oraz adnotacją:

OFERTA

Numer sprawy ZP.271.2.15.2013.BC

Nie otwierać przed dniem 02.05.2013 roku godz. 10:15

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Uwaga! Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty jest skuteczne jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do kancelarii Biura Obsługi Interesanta (parter) Zamawiającego przed terminem, o którym mowa powyżej. Zmiana oferty jest skuteczna gdy:

- Przed terminem składania ofert Wykonawca złoży ją w formie pisemnej w zamkniętej kopercie (opakowaniu).

Koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją:

ZMIANA OFERTY, Numer sprawy ZP.271.2.15.2013.BC

Nie otwierać przed dniem 02.05.2013 roku godz. 10:15

- Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie w Biurze Obsługi Interesanta (parter) Zamawiającego zgodnie z zapisami rozdziału XI SIWZ.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.05.2013** roku o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie na Sali konferencyjnej.**

1. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp na jego pisemny wniosek.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres (siedzibę) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Po części „jawnej” Zamawiający przystąpi bezpośrednio do części „niejawnej” posiedzenia komisji przetargowej.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cenę oferty należy wskazać w formularzu ofertowym.

2. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest **ryczałt**, którego definicję określa art. 632 KC.
3. Przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia w/w wynagrodzenia,
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

XIV. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Zmiany w treści SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.

2. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą

SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

cena oferowana - o wadze 100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie mniejsza (proporcjonalnie do oferty najkorzystniejszej) ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem.

Przy ocenie kryterium „**cena oferowana**” zostanie wykorzystany wzór:

$$X = \frac{\text{cena najniższa (brutto)}}{\text{cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę **brutto realizacji** zamówienia oferty złożonej przez wykonawcę. Pod pojęciem **cena** należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach.

Uwaga!

Według Zamawiającego najkorzystniejszą ofertą jest oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z powyższym wzorem. Punkty będą liczone maksymalnie do 4 miejsca po przecinku.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej zgodnie z art. 139 ustawy Pzp.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

XVIII. UNIEWAŻNIENIE UMOWY

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 upzp. oraz 93 ust. 1a upzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania Ofert,
 - złożyli Ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania Ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIX. STRONY PRZEWIDUJĄ MOŻLIWOŚĆ WPROWADZENIA NASTĘPUJĄCYCH ZMIAN DO UMOWY, W OKOLICZNOŚCIACH OKREŚLONYCH PONIŻEJ:

1. Zamawiający ustala ogólny projekt umowy na realizację zamówienia *wg wzoru - załącznik nr 1* do SIWZ.
2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art.94 ustawy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

XX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę w ofercie **części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom**. Wskazanie niniejszego nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu ofertowym.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać **zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców)**. **Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy.**
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
4. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom upoważnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej, wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenie oferty odwołującego.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy 180 ust. 2 upzp.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.
- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8.

8. Zgodnie z art. 181 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w zdaniu 2 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust. 2.

XXII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza złożenie ofert częściowych.

XXIII. MAKSYMALNĄ LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIV. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6, ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

XXVI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający z zastrzeżeniem postanowień pkt VIII SIWZ, nie dopuszcza możliwości porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.

XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający informuje, iż wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie obowiązującej na terenie Polski, czyli w złotych i groszach.

**XXVIII. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE
NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI
ELEKTRONICZNEJ,**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem „aukcji elektronicznej”, o której mowa w art. 91a ustawy Pzp.

**XXIX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca powinien zapoznać się z wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. O wynikach postępowania zostaniecie Państwo poinformowani niezwłocznie po jego zakończeniu.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Zamawiający pracuje w poniedziałek, środę, czwartek i piątek w godzinach 7.00 – 15.00 oraz we wtorki od 8:00 do 16:00.**
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł **poprawki muszą być „parafowane”** przez osobę podpisującą ofertę.
6. W wypadku załączenia kserokopii dokumentów (oświadczeń itd.) winny one być opatrzone napisem „*za zgodność z oryginałem*” i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zamawiający informuje, że każdemu Wykonawcy przysługuje prawo do otrzymania wersji pisemnej dokumentacji na jego wniosek.
8. Informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie tajemnicę tych informacji i oświadczył, że nie mogą one być udostępnione. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 tj.:
 - a) nazwy firmy oraz adresu Wykonawcy;
 - b) informacji dotyczącej ceny oferty;
 - c) informacji dotyczącej terminu wykonania Zamówienia;
 - d) gwarancji oraz warunków płatności .

XXXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w sprawach w niej nieuregulowanych przepisy Kodeksu Cywilnego.

1. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:

Załącznik nr 1: Projekt umowy określający opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3: Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

Załącznik nr 4: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (wzór);

Załącznik nr 5: Oświadczenie o nie przynależności do grupy kapitałowej (wzór);

Załącznik nr 6: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (wzór);

WZÓR

UMOWA Nr

zawarta w dniu2013 r. w Ząbkowicach Śląskich, pomiędzy

Gminą Ząbkowice Śląskie z siedzibą 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. 1 Maja 15, NIP 887 163 52 43, Regon 890718461, reprezentowaną przez:

Burmistrza Ząbkowic Śląskich - Marcina Orzeszka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bożeny Kurczyny
zwana dalej Zamawiającym

a

.....
posiadającym NIP
reprezentowanym przez:.....

zwaną dalej Wykonawcą

na podstawie art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku którego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej Ząbkowic Śląskich, w tym:

- 1) przygotowanie projektów graficznych Przewodnika po Miejskiej Trasie Turystycznej w wersji polskojęzycznej i obcojęzycznej wraz z wykonaniem tłumaczeń tekstów opisujących poszczególne obiekty w językach: angielskim, czeskim i niemieckim, skład, łamanie, druk i dostawa do siedziby Zamawiającego;
- 2) przygotowanie projektów graficznych 33 tablic po Miejskiej Trasie Turystycznej w wersji polskojęzycznej i obcojęzycznej wraz z wykonaniem tłumaczeń tekstów opisujących poszczególne obiekty w językach: angielskim, czeskim i niemieckim, wykonanie tablic i ich montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Ząbkowic Śląskich, w tym:
 - a) 29 tablic z plexiglasu montowanych na kołkach dystansowych, rozmiar 50 x 70 cm
 - b) 4 tablic metalowych na stelażu z rur stalowych, rozmiar 100 x 200 cm

w ramach projektu: „Miejska Trasa Turystyczna - promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z warunkami zawartymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącymi Załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury organizacyjnej i technicznej dla profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy oraz bieżącej, niezakłóconej realizacji powierzonych czynności przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem zawodowej staranności, rzetelnie i terminowo, z najlepszą wiedzą, a także do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oraz do dbałości o interesy Zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na 4 tygodnie od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. Strony zobowiązują się do udostępnienia wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonania postanowień niniejszej umowy oraz współpracy przy realizacji prac objętych niniejszą umową.
2. Wszelka korespondencja między stronami powinna być kierowana na następujące osoby:
 - po stronie Zamawiającego - Justyna Giryn; tel. 74/8 165 345; e-mail: justyna.giryn@zabkowiceslaskie.pl.
 - po stronie Wykonawcy - tel.; e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 następuje poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 4

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy opisanego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości..... PLN brutto (słownie:.....)
2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest stwierdzenie przez Zamawiającego poprawności wykonania przedmiotu umowy protokołem podpisanym przez Kierownika Wydziału Rozwoju i Promocji.
3. Fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić na:
Gmina Ząbkowice Śląskie z siedzibą przy ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie
NIP 887 163 52 43.

§ 5

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę projektów graficznych w zakresie:

- a) utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarz;
 - c) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej publiczne wystawienie, odtworzenie a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzenie do pamięci komputera oraz sieci internetowej.
2. Opracowania sporządzone na poczet realizacji przedmiotu umowy stają się własnością Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność praw autorskich do opracowań, na następujących zasadach:
- a) Wykonawca oświadcza, że przygotowane opracowania, zwane dalej „materiałami” są przejawem działalności twórczej o indywidualnym charakterze;
 - b) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony, z tytułu majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych, do materiałów użytych przez Wykonawcę w wyniku realizacji umowy oraz że przysługuje mu prawo rozporządzania tymi prawami i w stosunku do nich może udzielać zezwolenia na wykonywanie tych praw. Wykonawca oświadcza, iż w wyniku realizacji postanowień niniejszej Umowy nie nastąpi naruszenie dóbr osobistych, praw autorskich, praw zależnych, praw pokrewnych ani żadnych innych praw osób trzecich;
 - c) Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych, praw autorskich, praw pokrewnych, praw osób trzecich, których prawo zostało naruszone przy opracowaniu lub wdrażaniu materiałów przez Wykonawcę, chyba, że materiały naruszające prawa osób trzecich zostały dostarczone przez Zamawiającego. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich, w przypadku gdy naruszenie nastąpiło z winy Zamawiającego poprzez naruszenie zakresu praw nabytych przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za zgodność treści przygotowanych materiałów z prawem, chyba, że zawartość tych materiałów została dostarczona przez Zamawiającego;
 - d) Wykonawca niniejszym zezwala i upoważnia Zamawiającego do rozporządzania i korzystania z dokonanych dzieł zależnych w stosunku do dzieł wymienionych §1, w tym do wszelkich przeróbek, modyfikacji i opracowań, łącznie z ich adaptacjami dla potrzeb wykorzystania obcojęzycznego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykorzystywanie zależnych praw autorskich do materiałów stworzonych przez Wykonawcę;
 - e) Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać ani nie przekazywać osobom trzecim żadnych materiałów stworzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej;
 - f) Przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych i udzielenie zezwolenia na wykonywanie praw zależnych jest nieodwołalne.
3. Przeniesienie praw autorskich oraz praw zależnych, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2 nastąpi bezwarunkowo z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie kompletne dostarczenie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 1) umowy do siedziby Zamawiającego i montaż przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 2) umowy, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest końcowy protokół odbioru potwierdzony przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca udziela na usługi zrealizowane w ramach niniejszej umowy, gwarancji na wykonane i zamontowane tablice na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, niezależnie od faktycznie poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z wyłączeniem przypadków przewidzianych w art.145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony postanawiają, że w przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem przedmiotu umowy przekracza wysokość kar umownych lub gdy przyczyna szkody nie jest ujęta w zapisie o karach umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Zamawiający oświadcza, iż umowa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Zmiany umowy wymagać będą zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności, i dopuszczalne będą w granicach unormowań ustawowych.
2. W szczególności dopuszcza się możliwość zmiany Umowy, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucjami Zarządzającą, Pośredniczącą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - c) uzyskanie przez Zamawiającego wszelkich zgód na montaż tablic w ternie przesunie się w czasie dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia.

§ 12

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej Ząbkowic Śląskich, w tym:

1. przygotowanie projektów graficznych Przewodnika po Miejskiej Trasie Turystycznej w wersji polskojęzycznej i obcojęzycznej wraz z wykonaniem tłumaczeń tekstów opisujących poszczególne obiekty w językach: angielskim, czeskim i niemieckim, skład, łamanie, druk i dostawa do siedziby Zamawiającego Przewodnika;
2. przygotowanie projektów graficznych 33 tablic po Miejskiej Trasie Turystycznej w wersji polskojęzycznej i obcojęzycznej wraz z wykonaniem tłumaczeń tekstów opisujących poszczególne obiekty w językach: angielskim, czeskim i niemieckim, wykonanie tablic i ich montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Ząbkowic Śląskich, w tym:
 - a) 29 tablic z plexiglasu montowanych na kołkach dystansowych, rozmiar 50 x 70 cm
 - b) 4 tablic metalowych na stelażu z rur stalowych, rozmiar 100 x 200 cm

w ramach projektu: „Miejska Trasa Turystyczna - promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013.

I. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEWODNIKA W WERSJI POLSKIEJ I OBCOJĘZYCZNEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przewodnika wg następujących parametrów:
 - a) nakład:
 - wersja polska: 10 000 egzemplarzy
 - wersja obcojęzyczna: 5 000 egzemplarzy
 - b) rozmiar papieru: 1/3 A4 (210 x 99 mm)
 - c) papier:
 - okładka: kreda matowa, 200 g/m², bez lakierowania, zadrukowana dwustronnie, uszlachetnianie okładki: wybiórczy lakier UV (jednostronnie)
 - środek: kreda matowa 130 g/m², bez lakierowania, zadrukowana dwustronnie.
 - d) objętość (ilość stron):
 - okładka: 4 strony
 - środek: 52 strony
 - e) pełny kolor na każdej stronie (4+4 - CMYK)
 - f) oprawa miękka, wykończenie - bigowanie, zszywanie
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, w dniu podpisania umowy, teksty opisujące poszczególne obiekty w wersji polskiej, zdjęcia i mapę z zaznaczoną Miejską Trasą Turystyczną. Mapa Miejskiej Trasy Turystycznej powinna być umieszczona na środkowych stronach Przewodnika.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tłumaczeń tekstu Przewodnika w wersji obcojęzycznej na język czeski, niemiecki i angielski. Wersje językowe powinny być wykonywane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach w zakresie tłumaczeń i sprawdzone pod względem poprawności językowej.
4. Przygotowując Przewodnik do druku, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wytycznych do opracowania projektu graficznego, przekazanych przez Zamawiającego, obejmującego:
 - a) projekt okładki Przewodnika, zawierający rozmieszczenie logotypów, nazw, tytułów, danych teleadresowych oraz elementów graficznych. Projekt okładki powinien być jednakowy w obu wersjach językowych (polskiej i obcojęzycznej).
 - b) projekt oraz układ stron wewnętrznych (środką) Przewodnika;
 - c) przeprowadzenia prac obejmujących opracowanie graficzne fotografii, rycin, map, tytułów, opisu itp.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać skład i łamanie oraz korektę językową Przewodnika.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu Przewodnika z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu projekt za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie pliku komputerowego (PDF). W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu Przewodnika, Wykonawca prześle Zamawiającemu, projekt Przewodnika uwzględniający zmiany.
7. Wykonawca będzie mógł przystąpić do prac związanych z drukiem Przewodnika, po wprowadzeniu zmian i uwzględnieniu uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz zatwierdzeniu (w formie elektronicznej) przez Zamawiającego Przewodnika do druku.
8. Wykonane projekty Przewodnika, w obu wersjach językowych, w formacie edytowalnych plików graficznych (pliki Corel lub Adobe Photoshop, albo Adobe InDesign albo Adobe Illustrator) zostaną przekazane Zamawiającemu - na płycie DVD w rozdzielczości 300 dpi i kolorystyce CMYK. Równocześnie, autorskie prawa majątkowe do wykonanych projektów graficznych albumów Wykonawca przenosi na Zamawiającego - w tym do wykorzystania w/w projekcie we wszystkich drukowanych i elektronicznych formach, w tym również na stronach internetowych, do modyfikacji projektu lub jego wykorzystania w różnorodnych pracach oraz tworzenia kopii zapasowej.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TABLIC Z PLEXIGLASU

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Tablic wg następujących parametrów:
 - a) wymiary: 50 x 70 cm, wykonane w pionie
 - b) materiał: plexiglas, grubość 8 mm
 - c) liczba tablic: 29
 - d) sposób montażu: na 4 kołkach dystansowych, galwanizowanych
 - e) sposób nadruku: wydruk solwentowy na folii „mrożone szkło” (7 letnie), naklejany na płytę i laminowany laminatem matowym.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, w dniu podpisania umowy, teksty, zdjęcia i ryciny opisujące poszczególne obiekty w wersji polskiej. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tłumaczeń tekstów na tablice na język czeski, niemiecki i angielski. Wersje językowe powinny być wykonywane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach w zakresie tłumaczeń i sprawdzone pod względem poprawności językowej.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektów graficznych tablic z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu projekty tablic za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie pliku komputerowego (PDF). W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektów tablic, Wykonawca prześle Zamawiającemu, projekty tablic uwzględniające zmiany.
4. Wykonawca wykona tablice Miejskiej Trasy Turystycznej zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca wyposaży każdą tablicę w symbol kodu QR (w formacie QR 2005 lub QR Mode 2). Kod QR umieszczony na tablicy ma zapewnić bezproblemowe odczytanie zawartych w nim informacji przy pomocy telefonu komórkowego wyposażonego w aparat cyfrowy. Minimalna wielkość symbolu: 41x41 modułów (Wersja 6). Rozmiar kodu: maksymalnie 4x4 cm, współczynnik korekcji błędów na poziomie „H”, - umożliwiającą odzyskanie 30% uszkodzonych danych, cicha strefa białego otaczająca symbol (o szerokości 4 modułów), symbol kodu koloru czarnego umieszczony na białym tle.
6. Wykonawca na każdej tablicy zamieści informacje o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej.
7. Wykonawca zamontuje tablice w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, na 28 obiektach zabytkowych zgodnie z przebiegiem trasy na terenie Ząbkowic Śląskich. Uzyskanie wszelkich zgód na montaż tablic w terenie leżą po stronie Zamawiającego.

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE METALOWYCH TABLIC

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Tablic wg następujących parametrów:
 - a) wymiary: 100 x 200 cm, zamontowane w poziomie
 - b) materiał: blacha ocynkowana, grubość 1,2 mm
 - c) liczba tablic: 4
 - d) sposób montażu tablicy: na stelażu metalowym wykonanym z rur stalowych czarnych o średnicy 5 mm, giętych i spawanych, pomalowanych na kolor czarny. Na stelażu w górnej jego części ma się znaleźć herb Gminy Ząbkowice Śląskie. Stelaż umieszczony w gruncie na głębokości 80 cm, zabetonowany.
 - e) sposób nadruku tablic: wydruk na folii polimerowej, naklejony na blachę i zalaminowany.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, w dniu podpisania umowy, teksty, zdjęcia i ryciny opisujące poszczególne obiekty w wersji polskiej. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tłumaczeń tekstów na tablice na język czeski, niemiecki i angielski. Wersje językowe powinny być wykonywane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach w zakresie tłumaczeń i sprawdzone pod względem poprawności językowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektów graficznych tablic z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu projekty tablic za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie pliku komputerowego (PDF). W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektów tablic, Wykonawca prześle Zamawiającemu, projekty tablic uwzględniające zmiany.
4. Wykonawca wykona tablice Miejskiej Trasy Turystycznej zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

5. Wykonawca wyposaży każdą tablicę w symbol kodu QR (w formacie QR 2005 lub QR Mode 2). Kod QR umieszczony na tablicy ma zapewnić bezproblemowe odczytanie zawartych w nim informacji przy pomocy telefonu komórkowego wyposażonego w aparat cyfrowy. Minimalna wielkość symbolu: 41x41 modułów (Wersja 6). Rozmiar kodu: maksymalnie 12x12 cm, współczynnik korekcji błędów na poziomie „H”, - umożliwiający odzyskanie 30% uszkodzonych danych, cicha strefa białego otaczająca symbol (o szerokości 4 modułów), symbol kodu koloru czarnego umieszczony na białym tle.
6. Wykonawca na każdej tablicy zamieści informacje o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej z odpowiednimi logotypami.
7. Wykonawca zamontuje tablice w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, przy 4 obiektach zabytkowych zgodnie z przebiegiem trasy na terenie Ząbkowic Śląskich. Uzyskanie wszelkich zgód na montaż tablic w terenie leżą po stronie Zamawiającego.

WZÓR TABLICY METALOWEJ



FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

..... dnia

adres siedziby Wykonawcy

ulica.....

miasto.....

województwo

/ pieczęć firmowa /

Nr NIP

Nr konta bankowego

.....

nr telefonu

nr telefaksu

adres e-mail:

Gmina Ząbkowice Śląskie

ul. 1 Maja 15

57-200 Ząbkowice Śląskie

O F E R T A

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia pod nazwą:

„Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w projekcie umowy dla: „Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

w wysokości łącznie z podatkiem VAT :

„brutto”zł

(słownie „brutto”),

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami, i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
4. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać siłami własnymi / siłami Podwykonawców (*niepotrzebne skreślić*). Części zamówienia, które wykonywać będą Podwykonawcy
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia odpowiedni projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu: gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, na warunkach określonych w odpowiednim projekcie umowy.
7. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Oferta zawiera: ponumerowanych stron.

.....dnia

podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
zgodnie z art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

Oświadczam, że spełniamy niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy potencjałem technicznym*/ Posiadamy pisemne zobowiązanie podmiotu (nazwa): do udostępnienia potencjału technicznego. Do niniejszego oświadczenia załączamy pisemne zobowiązanie w/w podmiotu do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia*.
4. Dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.* / Posiadamy pisemne zobowiązanie podmiotu (nazwa): do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Do niniejszego oświadczenia załączamy pisemne zobowiązanie w/w podmiotu w załączeniu przedkładamy pisemne zobowiązanie w/w podmiotu do oddania nam do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
5. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia*/ Posiadamy pisemne zobowiązanie podmiotu (nazwa): do udostępnienia nam odpowiedniej zdolności finansowej. Do niniejszego oświadczenia załączamy pisemne zobowiązanie w/w podmiotu do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

* niepotrzebne skreślić,
dostosowując oświadczenie do stanu faktycznego.

.....
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis lub imienna
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

zgodnie z art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a mianowicie:

1. nie wyrządziliśmy szkody polegającej na nie wykonaniu zamówienia lub wykonaniu go nienależycie, stwierdzonej orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. zamawiający nie rozwiązał nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
3. nie otwarto naszej likwidacji i nie ogłoszono upadłości*/ nie otwarto naszej likwidacji i ogłoszono naszą upadłości lecz zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*;
4. nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*/ zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ale uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*;
5. nie skazano nas prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (osoby fizyczne, wspólnicy w spółce jawnej, partnerzy lub członkowie zarządu spółek partnerskich, komplementariusze spółek komandytowych i komandytowo-akcyjnych, urzędujący członkowie organu zarządzającego osób prawnych);

6. nie jesteśmy podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
7. nie wykonywaliśmy bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwaliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności*/ wykonywaliśmy bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania i posługiwaliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności ale nasz udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, do niniejszego oświadczenia załączamy pisemne szczegółowe uzasadnienie zaistniałej sytuacji;*
8. wszystkie składane przez nas informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania są prawdziwe.

** niepotrzebne skreślić, dostosowując oświadczenie do stanu faktycznego.*

.....
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis lub imienna
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku przynależności do grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

oświadczam/y, iż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, brak jest podstaw do wykluczenia składającego/ych wniosek z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, gdyż **nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), tj. firma Wykonawcy nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.).**

.....
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis lub imienna pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(miejsowość, data).....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie Miejskiej Trasy Turystycznej – promocja kultury i historii Ziemi Ząbkowickiej”

zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), przedstawiam Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.).
Jednocześnie oświadczam/y, iż na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia składającego/ych ofertę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z **powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

Lp.	Nazwa grupy kapitałowej	Lista podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej		Rodzaj powiązań istniejących pomiędzy przedsiębiorcami (członkami grupy kapitałowej)
		Nazwa członka grupy kapitałowej	Adres/dane kontaktowe członka grupy kapitałowej	
		1.....	1.....	1.....
		2.....	2.....	2.....
		3.....	3.....	3.....

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis lub
imienna pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

