

ZP/24-1.237/2014.12  
(nr wniosku, poz. w rejestrze – wypełnia pracownik ds. zamówień publicznych)

RP.271.27.2014.JG  
(znak sprawy – nadaje komórka wnioskująca)

Ząbkowice Śląskie, 14.03.2014

## Wykonawcy w postępowaniu

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. Nazwa i adres Zamawiającego:  
**Gmina Ząbkowice Śląskie**  
**Ul. 1 Maja 15**  
**57-200 Ząbkowicach Śląskich**
2. Nazwa przedmiotu zamówienia:  
**Przygotowanie projektu, opracowanie graficzne, skład, łamanie tekstu i wydruk offsetowy czterech kolejnych, ośmiostronicowych wydań „Gminnego Biuletynu Informacji” w 2014 roku.**
3. Tryb postępowania: **rozeznanie cenowe do 14 000,00 euro.**
4. Termin realizacji zamówienia: **kwiecień – grudzień 2014 r.**
5. Miejsce i termin złożenia oferty: **Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie; adres e-mail: [justyna.giryn@zabkowiceslaskie.pl](mailto:justyna.giryn@zabkowiceslaskie.pl); fax 74 8155 445.**
  - a) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **21.03.2014, do godz. 12.00** (osobiście – pisemnie, fax-em, pocztą elektroniczną), na formularzu oferty
  - b) opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Oferta na przygotowanie projektu, opracowanie graficzne, skład, łamanie tekstu i wydruk offsetowy czterech kolejnych, ośmiostronicowych wydań „Gminnego Biuletynu Informacji” w 2014 r. – nr sprawy RP.271.27.2014.JG”.**
6. Przedmiot zamówienia (nazwa zadania, szczegółowy opis)
  1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest (każdorazowo dla każdego wydania Biuletynu) do wykonania następujących usług:
    - a) wykonania projektu Biuletynu w formie elektronicznej (w formacie PDF) w tym:
      - skład i obróbka materiałów – tekstów, wykresów i zdjęć na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego;
      - wykonanie i/lub zakupienie oraz rozmieszczenie (włamanie) do tekstu broszury dodatkowych zdjęć lub ilustracji w celu uatrakcyjnienia szaty graficznej Biuletynu;
      - uwzględnienia uwag Zamawiającego do projektu i przygotowanie ostatecznej wersji projektu graficznego Biuletynu w formie elektronicznej (w formacie PDF);
    - b) składu i łamania tekstu, redakcji technicznej, opracowania graficznego wraz z przygotowaniem grafik przeznaczonych do wykorzystania w danym wydaniu Biuletynu, korekty dostarczonych przez Zamawiającego tekstów oraz wprowadzenia poprawek wskazanych przez Zamawiającego w tekście przeznaczonym do druku;
    - c) przygotowania Biuletynu do druku (DTP);
    - d) druku 10 000 egz. Biuletynu (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego jego treści i formy);

- e) przygotowania i dostawy na nośnikach CD ROM wersji elektronicznych kolejnych wydań Biuletynu;
- f) dostarczenie do siedziby Zamawiającego wydrukowanych wydań Biuletynów.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Biuletynu wg następujących parametrów:

- a) nakład:
  - 10 000 egzemplarzy kwartalnie (jedno wydanie Biuletynu)
  - 40 000 egzemplarzy rocznie (łącznie cztery wydania Biuletynu)
- b) rozmiar papieru: A3 – rozmiar docelowy Biuletynu (2 arkusze A2 dwustronnie zadrukowane składane do A3 – 2 składki tworzące 8 stron)
- c) gramatura papieru:
  - papier offsetowy gazetowy 48,8 - 52 g/m<sup>2</sup>
- d) objętość (ilość stron) jednego wydania Biuletynu:  
8 stron – 4 wydania (kwiecień, lipiec, październik, grudzień)
- e) pełny kolor na każdej stronie (4+4 – CMYK)

3. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia na każdym egzemplarzu Biuletynu w widocznym miejscu i zwyczajowo przyjętym miejscu informacji określonych w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe.

Informacje dodatkowe:

Zamawiający informuje, że wcześniejsze wydania Biuletynu dostępne są pod linkiem:

<http://zabkowiceslaskie.pl/pl/strony/projekt-zabkowice-slaskie/>

7. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, opis sposobu oceny oferty i sposobu obliczenia ceny:

- a) najniższa cena: 100 %
- b) inne: nie dotyczy

8. Termin otwarcia ofert: **21.03.2014, godz. 13.00.**

9. Warunki płatności: **przelew na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia.**

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami (imię nazwisko, tel. kontaktowy, email):

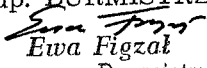
**Justyna Giryn, tel. 74 8 165 345, e-mail: [justyna.giryn@zabkowiceslaskie.pl](mailto:justyna.giryn@zabkowiceslaskie.pl)**

11. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca który:

- 1) spełnia warunki dotyczące: nie dotyczy
- 2) dołączy do oferty dokumenty: nie dotyczy

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta.

Z up. BURMISTRZA  
  
Ewa Figzał  
Zastępca Burmistrza

Podpis i pieczęć Zamawiającego

## OFERTA

**Przygotowanie projektu, opracowanie graficzne, skład, łamanie tekstu i wydruk offsetowy czterech kolejnych, ośmiostronicowych wydań „Gminnego Biuletynu Informacji” w 2014 roku.**

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy: \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_ Nr rachunku bankowego \_\_\_\_\_

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto: \_\_\_\_\_ (słownie złotych: \_\_\_\_\_)

cenę brutto: \_\_\_\_\_ (słownie złotych: \_\_\_\_\_)

podatek VAT: \_\_\_\_\_ (stawka)/zwolniony\*,

Deklaruję ponadto:

- a) termin wykonania zamówienia: \_\_\_\_\_
- b) okres gwarancji: \_\_\_\_\_
- c) warunki płatności: \_\_\_\_\_
- d) inne \_\_\_\_\_

Oświadczam, że:

- po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- w ciągu ostatnich 18 miesięcy przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- niezalegam/my\* z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – dotyczy osób fizycznych;
- spółki jawne – wspólnicy nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych; a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

\_\_\_\_\_  
(data, pieczęć i podpisy osób uprawnionych)

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Załączniki do oferty:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Zamawiający informuje, że postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień do 14 000 euro Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich dostępnego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej [www.zabkowiceslaskie.pl/BIP](http://www.zabkowiceslaskie.pl/BIP)

Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich/Gminy Ząbkowice Śląskie do zawarcia umowy.