

BURMISTRZ
Ząbkowic Śląskich
ul. 1 Maja 15
57-200 Ząbkowice Śląskie

OR.0050/178/2014.BC.ZP

Zarządzenie nr 178/VI/ZP-14
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia 30 czerwca 2014 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej dla przeprowadzenia postępowania dla zadania pn.: „ Zakup licencji dostępowych do serwera, 2 sztuk niszczarek oraz zakup urządzenia wielofunkcyjnego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich ”.

Na podstawie art. 19 ust. 2-3, art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz §2 ust. 1-5 Regulaminu Komisji Przetargowej w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich wprowadzonego dnia 31 grudnia 2012 roku zarządzeniem Nr 319/XII/ZP-12, zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia ww. postępowania w następującym składzie:

1. Edyta Balicka- Przewodniczący Komisji
2. Daria Nieć - Członek Komisji
3. Beata Czerwińska - Sekretarz Komisji
4. Rafał Wasilewicz - Członek Komisji
5. Zuzanna Kalisz - Członek Komisji

§ 2. Rozpoczęcie prac komisji odbędzie się od dnia podpisania niniejszego zarządzenia.

§3. Zakończenie prac komisji kończy się z dniem podpisania umowy lub unieważnienia postępowania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marcin Orzeszek

Uzasadnienie

W myśl art. 19 ust 2-3, art. 21 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), który mówi o powoływaniu komisji przetargowej. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 kierownik zamawiającego może powołać komisję przetargową. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się. Komisja przetargowa może mieć charakter stały lub być powoływana do przygotowania i przeprowadzenia określonych postępowań. Członków komisji przetargowej powołuje i odwołuje kierownik zamawiającego. Z uwagi na powyższe zgodnie z § 2 ust. 1-5 Regulaminu Komisji Przetargowej w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich, wprowadzonego dnia 31 grudnia 2012 roku zarządzeniem Nr 319/XII/ZP-12, który mówi o tym, że powołanie Komisji następuje na podstawie stosowanej decyzji kierownika zamawiającego lub jego pełnomocnika, wyrażonej każdorazowo (dla każdego postępowania) w formie pisemnej, w drodze zarządzenia o powołaniu Komisji, wyznaczanie osób do składu Komisji następuje, w szczególności, z uwzględnieniem odpowiednich kwalifikacji związanych z przedmiotem zamówienia z bazy osób proponowanych w odrębnym zarządzeniu do udziału w postępowaniu, Komisja powoływana jest w składzie co najmniej pięcioosobowym, w skład Komisji wchodzi: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Członkowie Komisji i Sekretarz Komisji, powołując komisję, kierownik zamawiającego lub jego pełnomocnik wskazują Przewodniczącego i Sekretarza spośród Członków Komisji, zarządza się powołanie komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania dla zadania pn.: „Zakup licencji bezpieczeństwa, serwera z oprogramowaniem, konserwacja UPS oraz zakup urządzenia wielofunkcyjnego dla potrzeb Urzędu Miejskiego”.

Beata Czerwińska
Podinspektor
Sporządziła: Beata Czerwińska
Podinspektor ds. zamówień publicznych

Radca prawny (podpis i pieczęć)
Kamila Bułomska-Krehut
RADCA PRAWNY
Ząbkowice Śląskie, dn. czerwca 2014 roku.

Rozdzielnik dla odbiorców:

- 1) Wewnętrzny;
- 2) BIP, (wymagać prośbę potwierdzenia daty odbioru i podpisu pracownika odbierającego)
- 3) Rejestr zarządzeń, (wymagać prośbę potwierdzenia daty odbioru i podpisu pracownika odbierającego)
- 4) Osoby wymienione w § 1 niniejszego zarządzenia (prośbę wymagać podpisu oświadczenia o wyrażeniu zgody)
- 5) A/a