

BURMISTRZ
Ząbkowic Śląskich
ul. 1 Maja 15
57-200 Ząbkowice Śląskie

OR.0050¹⁰⁵2014.BC.ZP

Zarządzenie nr ¹⁰⁵VII/ZP-14
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia 24 lipca 2014 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej dla przeprowadzenia postępowania dla zadania pn.: „Remont drogi wojewódzkiej nr 385 w obrębie miasta Ząbkowice Śląskie”:

Zadanie 1: „Odcinek nr 1 - ulica Legnicka, część ulicy Wrocławskiej i Żeromskiego o długości 940 m”,

Zadanie 2: „Odcinek nr 2- ulica Żeromskiego o długości 680 m oraz parking przy ulicy”,

Zadanie 3- „Odcinek nr 3 - część ul. Żeromskiego, ulica Kusocińskiego, ulica Staszica o długości 520 m”,

Zadanie 4- „Odcinek nr 4 - ulica Ziębicka o długości 1353 m””.

Na podstawie art. 19 ust. 2-3, art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz §2 ust. 1-5 Regulaminu Komisji Przetargowej w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich wprowadzonego dnia 31 grudnia 2012 roku zarządzeniem Nr 319/XII/ZP-12, zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisję przetargową do przeprowadzenia ww. postępowania w następującym składzie:

1. Wojciech Jankowski - Przewodniczący Komisji
2. Jarosław Trzeźniak - Członek Komisji
3. Beata Czerwińska - Sekretarz Komisji
4. Dariusz Małozieć - Członek Komisji
5. Łukasz Białkowski - Członek Komisji

§ 2. Rozpoczęcie prac komisji odbędzie się od dnia podpisania niniejszego zarządzenia.

§3. Zakończenie prac komisji kończy się z dniem podpisania umowy lub unieważnienia postępowania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z. up. BURMISTRZA


Piotr Miernik
Tędyż Burmistrz

Uzasadnienie

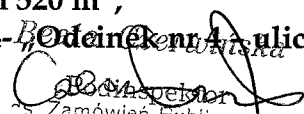
W myśl art. 19 ust 2-3, art. 21 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), który mówi o powoływaniu komisji przetargowej. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 kierownik zamawiającego może powołać komisję przetargową. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się. Komisja przetargowa może mieć charakter stały lub być powoływana do przygotowania i przeprowadzenia określonych postępowań. Członków komisji przetargowej powołuje i odwołuje kierownik zamawiającego. Z uwagi na powyższe zgodnie z § 2 ust. 1-5 Regulaminu Komisji Przetargowej w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich, wprowadzonego dnia 31 grudnia 2012 roku zarządzeniem Nr 319/XII/ZP-12, który mówi o tym, że powołanie Komisji następuje na podstawie stosowanej decyzji kierownika zamawiającego lub jego pełnomocnika, wyrażonej każdorazowo (dla każdego postępowania) w formie pisemnej, w drodze zarządzenia o powołaniu Komisji, wyznaczanie osób do składu Komisji następuje, w szczególności, z uwzględnieniem odpowiednich kwalifikacji związanych z przedmiotem zamówienia z bazy osób proponowanych w odrębnym zarządzeniu do udziału w postępowaniu, Komisja powoływana jest w składzie co najmniej pięcioposobowym, w skład Komisji wchodzi: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Członkowie Komisji i Sekretarz Komisji, powołując komisję, kierownik zamawiającego lub jego pełnomocnik wskazują Przewodniczącego i Sekretarza spośród Członków Komisji, zarządza się powołanie komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania dla zadania pn: „Remont drogi wojewódzkiej nr 385 w obrębie miasta Ząbkowice Śląskie”:

Zadanie 1: „Odcinek nr 1 - ulica Legnicka, część ulicy Wrocławskiej i Żeromskiego o długości 940 m”,

Zadanie 2: „Odcinek nr 2- ulica Żeromskiego o długości 680 m oraz parking przy ulicy”,

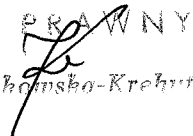
Zadanie 3- „Odcinek nr 3 - część ul. Żeromskiego, ulica Kusocińskiego, ulica Staszica o długości 520 m”,

Zadanie 4- „Odcinek nr 4 - ulica Ziębicka o długości 1353 m”.

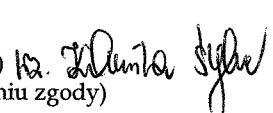
Sporządziła: 
Beata Czerwińska
Podinspektor ds. zamówień publicznych

Radca prawny (podpis i pieczęćka)


RADCA PRAWNY

Ząbkowice Śląskie, dn. lipca 2014 roku 

Rozdzielnik dla odbiorców:

- 1) Wewnętrzny;
- 2) BIP, (wymagać prośbę potwierdzenia daty odbioru i podpisu pracownika odbierającego)
- 3) Rejestr zarządzeń, (wymagać prośbę potwierdzenia daty odbioru i podpisu pracownika odbierającego) 
- 4) Osoby wymienione w § 1 niniejszego zarządzenia (prośbę wymagać podpisu oświadczenia o wyrażeniu zgody)
- 5) A/a