

OR.0050. 42 .2014.KSZ.IGP

Zarządzenie Nr 42/II/IGP-2014  
Burmistrza Ząbkowic Śląskich  
z dnia 18 lutego 2014 roku

w sprawie: wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich druków wniosków

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz.1399 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W zakresie spraw prowadzonych przez Wydział Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej, wprowadzam do stosowania, jako obowiązujące, następujące druki:

IGP D-10 - wniosek o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - Załącznik nr 1.

IGP D-11 - wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami - Załącznik nr 2.

IGP D-12 - wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt - Załącznik nr 3.

IGP D-13 - wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk zwłok zwierzęcych i ich części z terenu Gminy Ząbkowice Śląskie/ o wydanie zezwolenia na prowadzenie spalarni zwłok zwierzęcych i ich części z terenu Gminy Ząbkowice Śląskie - Załącznik nr 4.

§ 2. Wzory druków wymienionych w § 1 stanowią integralną część niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA  
Piotr Miernik  
Zastępca Burmistrza

## Uzasadnienie

---

Wprowadzenie wzorów druków do spraw prowadzonych przez Wydział Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich wynika z nałożonego obowiązku określonego w art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz.1399 z późn. zm.) oraz w celu usprawnienia procesu załatwiania spraw obowiązujących w postępowaniu administracyjnym.

Biorąc powyższe pod uwagę wprowadzenie niniejszych wzorów formularzy uważam za zasadne.

Sporządził:

Katarzyna Szady

Podpis Kierownika Wydziału IGP

KIEROWNIK  
Wydziału Infrastruktury  
i Gospodarki Przestrzennej  
Wojciech Janowski

Podpis Radcy Prawnego

RADCA PRAWNY  
Krzysztof Kuchta-Krechut

Rozdzielnik dla odbiorców:

1. Wewnętrzny

1) Rejestr Zarządzeń

2) BIP

3) Folder „Zarządzanie”

4) Kierownik Wydziału Organizacyjnego

5) a/a

13