

Zarządzenie Nr *69*/II/OR-2014
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia *11* lutego 2014 roku

w sprawie dodatkowych dni wolnych od pracy w 2014 roku

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 130 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21 poz. 94 ze zm.)
zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam dni świąteczne: 3 maja – Święto Narodowe 3 Maja oraz 1 listopada – Dzień Wszystkich Świętych, przypadające w soboty, dniami dodatkowo wolnymi od pracy w 2014r.

§ 2. Wyznaczam następujące dni wolne od pracy, wynikające z rozkładu czasu pracy w pięciodniowym tygodniu pracy:

- 1) za dzień 3 maja 2014r. – dzień 2 maja 2014r. dla części pracowników, dzień 9 maja 2014r. dla pozostałej części pracowników.
- 2) za dzień 1 listopada 2014r. - dzień 24 grudnia 2014r. dla części pracowników, dzień 31 grudnia 2014r. dla pozostałej części pracowników.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzania powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marcin Orzeszek

MR

Uzasadnienie

Dzień 3 maja 2014 r. – Święto Konstytucji 3 Maja oraz dzień 1 listopada 2014 r. – Dzień Wszystkich Świętych, będące dniami ustawowo wolnymi od pracy, przypadają w 2014 r. w soboty. W takiej sytuacji, w związku z publikacją wyroku Trybunału Konstytucyjnego uznającego za sprzeczny z Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej przepis Kodeksu Pracy, zgodnie z którym za święto przypadające w dniu wolnym od pracy pracodawcy nie musieli oddawać pracownikom dodatkowego dnia wolnego, obowiązkiem pracodawcy jest ustalenie innego terminu dni wolnych od pracy.

Propozycje zawarte w zarządzeniu zapewniają ciągłą i nieprzerwaną pracę Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich oraz są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa pracy.

Wobec powyższego podpisanie zarządzenia jest w pełni uzasadnione.

SEKRETARZ GMINY
Ząbkowice Śląskie
Iwona Aibin

RADCA PRAWNY
Kamila Burszomska-Krehut

Rozdzielnik dla odbiorców:

1) Wewnętrzny:

- a) Rejestr Zarządzeń Agnieszka Szymańska
- b) Folder „Zarządzanie” Agnieszka Szymańska
- c) A/a

[Signature]

Nawal