

**Zarządzenie Nr 293/IX/FP-2013
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia 27 wrzesień 2013 roku**

w sprawie: wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich druków

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) **zarządzam co następuje:**

§ 1.

W celu usprawnienia pracy Urzędu oraz obsługi interesantów wprowadzam do powszechnego stosowania druki w sprawach prowadzonych przez Wydział Finansów i Planowania:

- 1) FP-001 Wniosek o zwrot opłaty skarbowej – stanowiący Załącznik nr 1
- 2) FP-002 Wniosek o zwolnienie i przyznanie ulgi w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów - stanowiący Załącznik Nr 2
- 3) FP -003 Kwit mazalny - Wniosek o wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki przymusowej zabezpieczającej należności podatkowe – stanowiący Załącznik Nr 3
- 4) FP - 004 Oświadczenie o stanie majątkowym – stanowiący Załącznik Nr 4
- 5) FP-005 Wniosek o wydanie oświadczenia o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego – stanowiący Załącznik Nr 5
- 6) FP-006 Wniosek o wydanie zaświadczenia o nie zaleganiu lub o wysokości zaległości – stanowiący Załącznik Nr 6
- 7) FP-007 Wniosek o wydanie Zaświadczenia (z rejestrów podatkowych / zgłoszonych gruntach/ dochodowości) - stanowiący Załącznik Nr 7

§ 2.

Wzory druków wymienionych w § 1 stanowi integralną część niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
Piotr Miernik
Zastępca Burmistrza

Uzasadnienie:

Wprowadzenie do stosowania druków w sprawach prowadzonych przez Wydział Finansów i Planowania Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich usprawni pracę Wydziału oraz obsługę klientów.

Sporządziła:

Zastępca Skarbnika Gminy

Maria Borucka

RADCA PRAWNY

Kamila Gulikowska-Krochmal

Ząbkowice Śląskie, dnia 27 września 2013 roku

Rozdzielnik dla odbiorców:

1. Wewnętrzny:

a) BIP - Pani Danuta Wyskwarska,

b) Rejestr Zarządzeń - Pani Agnieszka Szymańska,

c) Folder "Zarządzanie" - Pani Agnieszka Szymańska,

d) Zastępca Skarbnika - Pani Maria Borucka

e) kierownik Wydziału Organizacyjnego - Edyta Balicka

2. a/a